

ALLEGATO A

All'Amministratore Unico della società SpoltoreServizi Srl

Il sottoscritto _____, nato a _____, il _____, C.F. _____ e residente in _____, via _____, telefono _____, e-mail _____, PEC _____,

MANIFESTA

Il proprio interesse per l'affidamento dell'incarico professionale di "Organo di controllo monocratico (Sindaco Unico)" in favore di SpoltoreServizi S.r.l, di cui all'Avviso pubblicato sul sito della società in data 02/08/2021.

A tal fine, ai sensi e per gli effetti degli art. 46 e 47 del D.P.R 445/2000, e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo decreto, in caso di falsità di atti e dichiarazioni mendaci, nonché della possibilità che vengano effettuati controlli sulla veridicità delle medesime da parte di questa amministrazione, ai sensi dell'art. 71 del citato D.P.R;

DICHIARA

1. di avere cittadinanza italiana oppure cittadinanza di uno degli stati membri dell'Unione Europea, ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs. n. 165/01 e D.P.C.M. 07/02/1994 n. 174 e negli altri casi previsti dalla normativa vigente;
2. di godere dei diritti civili e politici;
3. di non aver riportato condanne penali che escludano l'elettorato;
4. di non essere interdetto/a o sottoposto/a a misure che escludano, secondo le leggi vigenti, dalla nomina agli impieghi presso le Pubbliche Amministrazioni;
5. di non rientrare nelle cause di incompatibilità e ineleggibilità agli incarichi previsti dal D. Lgs. 267/2000 e dalla normativa vigente;
6. di non trovarsi in stato di conflitto di interessi reali e potenziali rispetto alla SpoltoreServizi Srl o al Comune di Spoltore;
7. di non aver rivestito il suddetto incarico per due trienni consecutivi;
8. di non essere amministratore o consigliere comunale;

9. di non essere coniuge, parente ed affine degli amministratori aziendali entro il quarto grado e parente o affine di amministratori e consiglieri entro il terzo grado;
10. di non essere stato dichiarato fallito;
11. di non trovarsi in rapporto di impiego, consulenza o incarico con la Società o con il Comune di Spoltore;
12. di non essere proprietario/a, comproprietario/a e socio/a illimitatamente responsabile, dipendente di imprese esercenti attività identiche o connesse a quelle della Società ovvero non avere rapporti commerciali stabili con la Società;
13. di non avere liti pendenti con la Società o con il Comune di Spoltore;
14. di non trovarsi in una delle condizioni previste dal Titolo III, Capo II, D. Lgs. 267/2000;
15. di non essere Consulente o incaricato/a dalla Società o dal Comune di Spoltore che operano in settori con compiti di controllo o indirizzo sulle attività della Società;
16. di non ricoprire incarichi da dipendente nella Società o nel Comune di Spoltore;
17. di non trovarsi in sopraggiunte cause di incompatibilità e di esclusione previste dalla normativa nazionale che comportano la revoca della nomina e della designazione.
18. di essere iscritto/a al Registro dei revisori legali tenuto presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze ai sensi del D. Lgs. N. 39/2010 n. _____ dal _____;
19. di essere in possesso dei requisiti di onorabilità, professionalità e indipendenza previsti dalla legge o dai codici di comportamento degli Ordini professionali.
20. di essere in possesso dei requisiti per la elezione a Consigliere comunale;
21. di possedere competenza adeguata alle specifiche caratteristiche dell'incarico professionale da svolgere in favore della Società, come risulta dall'allegato **curriculum vitae**;
22. di avere svolto l'incarico di Sindaco, specificando se effettivo o supplente, e/o di Revisore Legale presso le seguenti società partecipate dalla Pubblica Amministrazione/Enti locali/Enti pubblici:

| Tipologia incarico | Periodo (dal/al) | Enti pubblici |
|---------------------------|-------------------------|----------------------|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

23. di essere informato/a, che i dati personali saranno trattati, nel rispetto del D. Lgs. n.196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e ss. mm. ii. e del regolamento (UE) 2016/679 (GDPR), anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della procedura per la quale la presente dichiarazione viene resa;

24. di essere informato/a che l'Amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di dispersione, ritardo o disguido di comunicazione ai candidati causate da inesatte indicazioni del domicilio o recapito contenute nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a terzi, né per caso fortuito o forza maggiore.

SI ALLEGANO ALLA PRESENTE

- Fotocopia documento identità;
- Curriculum vitae.

Con osservanza.

Data _____

TIMBRO E FIRMA
